



Nice Studio
藝思研習社



維思教室

九龍塘教室

Tel: 2338 9516

2337 4610

Fax: 3003 6524

中環教室

Tel: 2521 3698

Fax: 2521 3498

Photo
相片

課程報名表 Enrollment Form

(1) 學生資料:

Name (Chinese) _____ (English) _____
 姓名:(中文) _____ (No. _____) (英文) _____ Other Name (_____)

Sex M / F Date of Birth (Y) (M) (D) Age _____
 性別: 男 / 女 出生日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日 年齡: _____

Address _____
 地址: _____

Tel No. (Home) _____ (Mobile) _____
 電話:(住宅) _____ (手提) _____

School _____ Grade _____
 就讀學校: _____ 就讀年級: _____

(2) 家長資料:

Name _____ Relationship _____ Job _____
 姓名: _____ 與學生關係: _____ 職業: _____

Contact No. _____ Mobile _____ Office _____
 聯絡電話: _____ (手提) _____ (辦事處) _____

Fax No. _____ E-mail Address _____
 傳真: _____ (Attn: _____) 電郵地址: _____

Emergency Contact Tel _____ Relationship _____
 緊急事故聯絡人: _____ 電話: _____ 與學生關係: _____

Please acknowledge the parents notice by signing below:
 (請細閱家長須知, 並確認簽署)

已收妥學生證及接送證簽署

(3) 課程資料:

	課程名稱 Course	課程編號 Code	開課日期 Commencing	上課星期							上課時間 Time	費用 Fee
				Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun		
1											\$	
2											\$	
3											\$	
4											\$	

How do you know us? (Please tick the appropriate box)

請問閣下怎樣認識我們?

親臨 郵寄章程 傳單派發 網頁 親友介紹 (介紹人: _____)
 傳媒廣告 (傳媒: _____) 其他: _____

FOR OFFICIAL USE ONLY

學費: \$ _____ 按金: \$ _____ 報名費: \$ _____

合共收費: \$ _____

收款方式: 現金 \$ _____ VISA / MASTER \$ _____ 支票 \$ _____ No. _____

報名日期: _____ 負責人: _____

學生及家長須知

A 報名手續

1. 所有學費均可以現金、支票或信用卡繳交。用支票繳交費用時，請以劃線支票繳付，背後寫上學生姓名。
九龍塘教室上課支票抬頭：**NICE STUDIO** 中環教室上課支票抬頭：**WISE STUDIO**
2. 報名時每名學生須繳交報名費\$50 及近照 3 張。每個恆常課程均須繳付兩堂學費作按金(暑期課程除外)。
3. 郵寄報名請先致電教室確實留位，於三天內連同填妥報名表、近照 3 張、學費支票及回郵信封一個寄回教室，教室將寄回按金收據、學生證、接送證、上課日曆及家長須知，以確定學位。
4. 請家長妥善保存按金收據、書包、學生證、接送證及上課日曆等文件。

B 繳交學費

1. 已繳交的學費，除按金、課程額滿或取消外，所有費用一經收取，概不退還。
2. 已繳付的費用，不得轉讓他人或其他課程。
3. 所有恆常課程，學費期以兩個月計算，並詳列於上課日曆內。
4. 學生請於每雙數月份第四堂前繳付下兩個月學費。如每月課程開始第 8 日才繳交該月學費，須付手續費\$100。
5. 繳交學費時，必須出示學生證，所發的收據須以教室印鑑或簽名作實。
6. 家長請妥善保存學生證或接送證，請勿塗污或遺失。若有遺失，須付\$50 補領。
7. 所有課程優惠均不可與其他優惠同時使用。

C 請假及補課及轉時間

1. 所有學生請準時上課。
2. 每學期恆常課程及暑期課程只能補課一次。
3. 學生如須請假，須符合 3i 或 3ii 的條件，方可以於該學費期內安排免費補課一次。
 - i. 事假: 必須上課前三天通知教室，以免延誤他人上課時間；
 - ii. 病假: 如學生請病假須於上課前一小時通知，並提供醫生證明，本教室可為學生免費補堂一次。
4. 所有補堂須以教室提供的時間中選擇，學生如未能依照已安排的時間補課，則當放棄補課論，不得順延學費，教室將不另作安排。教室有權決定是否補課。
5. 若學生沒有在上課前事先通知本教室職員而缺席，概不作出任何補課安排，只會補回該堂的工作紙(如有)，該堂學費亦不會順延。
6. 家長須依報名時安排的上課時間上課，學生家長如需更改上課時間，將收取 HK\$100 行政費。

D 假期及停課

1. 請參閱教室日曆有關上課日期及教室的假期，所繳學費並沒有包括教室假期的課堂。
2. 如遇上八號或以上颱風訊號及黑色暴雨警告，本社將停課，將不設補課及不另行通知。
3. 如天文台下午一時前除下八號颱風訊號或黑色暴雨警告，本社將於風球或暴雨警告除下兩小時後照常上課；
4. 如八號颱風訊號或黑色暴雨警告於下午一時仍然生效，當天下午的課堂將取消，不設補課及不另行通知。
5. 如天文台公佈將懸掛八號或以上颱風訊號或黑色暴雨警告，本社將即時停課，不設補課或退款及不另行通知。
6. 所有因天氣影響的停課，將不設補課、退款或順延，請家長留意。
7. 請家長留意教室網頁或 FACEBOOK 有關惡劣天氣的安排。
8. 如報名人數不足，教室有權取消課程，教室將通知有關報名人士詳細情況。

E 學生轉教室處理

1. 由其他分校轉過來的學生，一律當新生處理，重新辦理入學手續。請致電查詢有關安排。
2. 凡暑期課程及短期課程均不得轉教室。

F 退學

1. 凡連續缺席二次而無通知教室，作自動退學論，所繳費用及按金將不獲發還。
2. 學生如退學，必須於最後一堂前 15 天(即最後一個月的 15 號前) 通知教室，並須填妥退學通知，及交回學生證及按金收據，教室方可退回已繳的按金。
3. 所有按金退款必須於退學後兩個月內到教室領取，逾期概不辦理。
4. 教室最終有權決定按金退款形式，及有權決定退按金與否。所有退款均以支票形式發出。
5. 遺失按金收據將收取 HK\$100 行政費。

G 其他

1. 家長報讀課程，須經所屬教室安排，家長不得私下與導師安排。如導師與家長私下有任何爭議或金錢糾紛，藝思研習社及維思教室概不負責。

Please acknowledge the parents notice by signing below:

(請細閱家長須知，並確認簽署)

簽署(Signature): _____